

Согласовано на общем собрании
Педагогического совета
Протокол № 6 от 10.04.2017г

Утверждено
Директор МАОУ СОЛШ № 41 г.Томска
С.М.Тропин
приказ № 52о от 10.04.2017г

Положение о Педагогическом совете

1. Настоящее Положение разработано на основании ФЗ № 273 от 29.12.2012г «Об образовании в РФ», Устава МАОУ СОШ № 41 г.Томска.
2. Для координации педагогической деятельности в Учреждении создается Педагогический совет.
 - 5.4.1. Членами Педагогического совета Учреждения являются педагогические работники Учреждения. Председателем Педагогического совета является Директор Учреждения. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах - без оплаты.
 - 5.4.2. Педагогический совет Учреждения правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов.
 - 5.4.3. Педагогические работники Учреждения обязаны принимать участие в работе Педагогического совета Учреждения. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
 - 5.4.4. Компетенция Педагогического совета:
 - 5.4.4.1. согласование и рекомендация к утверждению Директором Учреждения:
 - плана (планов) учебной работы Учреждения на год;
 - образовательных программ, реализуемых Учреждением;
 - программ учебных курсов и дисциплин, учебных планов;
 - перечня образовательных программ, разработку которых необходимо осуществить в Учреждении;
 - списка учебников, используемых Учреждением в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
 - локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - иных локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих образовательный процесс в Учреждении;
 - 5.4.4.2. принятие решения о (об):
 - переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение;
 - допуске обучающихся к итоговой государственной аттестации;
 - выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании;
 - переводе на другие формы обучения;
 - награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
 - отчислении обучающихся из Учреждения;
 - 5.4.4.3. рассмотрение итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
 - 5.4.4.4. решает иные вопросы в сфере образовательной деятельности Учреждения.

5.4.5. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Руководитель Учреждения объявляет о дате проведения Педагогического совета не позднее, чем за семь дней до его созыва.

5.4.6. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

5.4.7. Педагогический совет не вправе выступать от имени Учреждения.

5.4.8. Директор Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое обращение директора Учреждения, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и внести окончательное решение по спорному вопросу.

6. На заседаниях Педагогического совета ведётся протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.

Протоколы Педагогических советов хранятся в делах школы в установленном порядке.